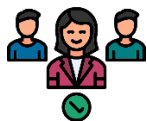


Examen d'aptitude 2026 - Informations générales

 02-03-04 juin (Aptitude + Perfectionnement en art) L'adresse sera renseignée sur le site INCJ à l'ouverture des inscriptions	 A présenter à votre arrivée - Convocation imprimée (Espace candidat) - Pièce d'identité en cours de validité
 Horaires de passage (prépa / épreuve) Ils sont indiqués sur la convocation. Des ajustements pourront être envisagés, sur demande (jurys ou personnel CNCJ). Si retard, le candidat se présente au bureau CNCJ : Un nouvel horaire sera donné, selon disponibilités.  Contrôle du temps Le centre ne dispose pas d'horloge. Recommandé : port d'une montre <u>non connectée</u>	 Consignes du centre J-1 : le/la candidat(e) lit le règlement intérieur accessible sur INCJ.FR pour prendre connaissance d'éventuelle réactualisation Le centre ne fait ni vestiaire, ni bagagerie. Les candidats prendront le strict nécessaire.   Zone d'attente : Emplacement réservé aux candidats prochain passage (prépa / épreuve) < 10 mn  SILENCE ABSOLU en zone d'attente.
 Aménagements Tiers temps Le candidat bénéficiant d'un tiers temps devra s'identifier à son arrivée. Sa convocation en fait mention. Il dispose d'un tiers de temps supplémentaire pour chaque préparation.	
 Documents de préparation Afin de garantir aux candidats les meilleures conditions d'examen, la Chambre Nationale des commissaires de justice, en partenariat avec les éditions LexisNexis, met à disposition des candidats, l'ensemble des codes nécessaires aux épreuves. Les candidats disposant des dernières éditions LexisNexis, ils n'ont pas à se munir de leurs codes personnels. En savoir plus sur les codes fournis : voir le règlement intérieur mis à disposition sur INCJ.FR	
 Respect des candidats & jurys Les candidats sont tenus de respecter un silence ABSOLU en sortie d'épreuve, couloir et zone d'attente.  Tout appareil connecté sera éteint et rangé dans l'enceinte du centre	Consignes sanitaires  Un candidat présentant une toux pourra être invité à porter son masque durant l'épreuve.

Examen d'aptitude - Déroulé



1) Arrivée du candidat

Arrivée recommandée devant le centre : 30 min avant l'heure de convocation.

Accès au centre : 5 min avant l'heure de convocation.

Les candidats présentent convocation et pièce d'identité.



Le/la candidat(e) se rend à l'accueil CNCJ

- Présente sa convocation + pièce d'identité
- Récupère un badge (à porter durant sa présence en centre)
- Prend connaissance des informations CNCJ
- S'installe en zone d'attente si prochain passage (prépa /épreuve) < 10 mn



2) Passage en salle de préparation

Les candidats sont appelés pour passer en préparation.

Une fois en salle, les candidats tirent un sujet et débutent leur préparation.

Matériels mis à disposition sur table :

Feuilles de brouillon

Codes Lexis Nexis (**dernière Edition**)

- Code de **procédure civile**,
- Code **civil**,
- Code de **commerce**,
- Code de la **consommation**



3) Passage en épreuve

Les candidats sont accompagnés devant leur salle d'épreuve ; **Ils gardent un silence ABSOLU.**

- Attendent d'être invités à rentrer en salle.
- Remettent le sujet tiré au jury (**Les sujets ne sortent en aucun cas du centre**).

Ils ne disposeront d'aucun code, seulement leur brouillon.



4) Sortie d'épreuve

Si prochain passage **< 10 min** : Accès à la zone d'attente

Si prochain passage **> 10 min** : Sortir du centre